永嘉县人事劳动社会保障局

关于开展2013年永嘉县泵阀行业车工、钳工高技能人才职业资格直接认定的通知

各有关单位：

为进一步拓宽高技能人才的来源渠道，满足企业对高技能人才的需求，促进我县经济健康稳定发展，根据《浙江省劳动和社会保障厅关于印发〈浙江省高技能人才企业评价和直接认定办法〉的通知》（浙劳社培〔2007〕137号）精神，结合我县实际，经研究决定开展2013年永嘉县泵阀行业高技能人才职业资格直接认定工作，现将有关事项通知如下：

1. 认定对象

本次高技能人才职业资格直接认定对象为我县泵阀行业规模以上企业或行业协会中的车工、钳工从业人员，在企业生产实践中确有绝招绝活、业绩突出、贡献较大，并已被行业公认达到技师水平的，可直接授予技师职业资格证书的技能人才。

1. 申报条件

凡连续从事本职业（工种）10年以上或在该职业（工种）的管理岗位上已从事本工种8年以上或具有高级工职业资格一年以上或具有中级工职业资格三年以上并符合下列条件之一者，可申报技师职业资格直接认定：

（一）能解决本职业高难度技术操作和工艺难题，在技术改造、工艺革新、技术攻关等方面有较大突破或较大成果（年创造直接经济效益在50万元以上，须由企业提供有效证明）的主要参与者。

（二）与申报职业（工种）相关项目获省以上科技成果（发明创造）四等奖以上或市三等（及以上）奖励两项以上，或获国家专利两项以上的主要完成者。

（三）确有绝招绝活，为我县经济发展作出重大的贡献且得到同行业一致公认者。

三、申报材料

凡符合上述申报条件的人员，须按《永嘉县技师职业资格直接认定申报材料目录》（附件1）要求，填报《永嘉县技师职业资格直接认定评审表》一式三分（附件2）《永嘉县技师职业资格直接认定评审推荐人选情况综合（公示）表》一式15份（附件3），同时提交本人学历证书、职业资格证书、专业技术工作总结及已发表的专业论文等成果材料的复印件（须经有关组织核实并签署“与原件相符”）。申报人填写的《永嘉县技师职业资格直接认定评审表》和《永嘉县技师职业资格直接认定评审推荐人选情况综合（公示）表》所有反映本人能力或业绩的表项均须提供相关的证明材料，未附证明、文件的填写内容一律不予承认。

解决高难度技术操作和工艺难题，取得较大突破或较大成果的技术改造、工艺革新、技术攻关的，需提供该项目名称、相关图纸、工艺等技术材料及该项目直接产生经济效益50万的计算依据。有绝招绝活的以绝招绝活说明书和单位对该绝招绝活证明材料为依据。

四、认定程序

符合上述申报条件的人员，采用下述程序进行认定：

（一）由企业（行业）推荐并填写《永嘉县技师职业资格直接认定工作业绩考核评分表》（附件4），给予客观的量分及加盖公章。

（二）行业技师直接认定考评专家组评定。通过考察技术工作总结或技术论文、工作成果业绩及相关技能操作和理论知识考核。

（三）经评审通过并公示无异议者，颁发《国家职业资格（二级）证书》。

符合申报条件人员于6月20日前，将有关资料报送永嘉县科技开发服务中心办公室（瓯北码道西路科技大楼三楼，联系电话：67986566、67986558）。相关表格可在永嘉县人力资源和社会保障局网站（www.yjrsj.gov.cn）下载。

附件:1.《永嘉县技师职业资格直接认定申报材料目录》

2.《永嘉县技师职业资格直接认定评审表》

3.《永嘉县技师职业资格直接认定评审推荐人选情况综合（公示）表》

4.《永嘉县技师职业资格直接认定工作业绩考核评分表》

附件1

永嘉县技师职业资格直接认定申报材料目录

单 位： 姓 名：

工 种： 手 机：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 材 料 目 录 | 份数 | 备 注 |
| 1 | 永嘉县技师职业资格直接认定评审表（附件2） | 3份 |  |
| 2 | 永嘉县技师职业资格直接认定评审推荐人选情况综合表（附件3） | 15份 |  |
| 3 | 永嘉县技师职业资格直接认定工作业绩考核评分表（附件4） | 1份 |  |
| 4 | 高技能人才任职资格（企业直接认定）量化评估表（附件5） | 1份 |  |
| 5 | 身份证（复印件） | 1份 |  |
| 6 | 企业提供有效证明 | 1份 |  |
| 7 | 申报工种的有关技术等级岗位证书（复印件） | 份 |  |
| 8 | 学历证书（复印件） | 份 |  |
| 9 | 各种奖励、成果证书（复印件） | 份 |  |
| 10 | 发表过的专业文章、论文 | 份 |  |
| 11 | 编写的教材讲义 | 份 |  |
| 12 | 近期2寸正面免冠照片 | 2份 |  |
| 13 | 工作总结（主要内容是近年来解决本工种关键性操作技能和生产、工作中的技术难题情况、工作心得等。） | 1份 |  |

填表人： 验收人：

附件3

永嘉县技师资格直接认定评审推荐人选情况综合表（公示）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | | 性别 |  | 出生  年月 | |  | | 身份证 | |  |
| 学历 | |  | | 政治面貌 | | |  | 行政职务  或职称 | |  | |
| 现工种岗位 | |  | | 本工种  工龄 | |  | | | 认定工  种名称 | |  |
| 现技术等级 | |  | | 评定时间 | |  | | | 联系电话 | |  |
| 直接认定符合条件 | |  | | | | | | | | | |
| 主  要  工  作  简  历 | |  | | | | | | | | | |
| 技术改造、 工艺革新、技术攻关、技术比武获  奖和发表  科技文章  等情况 | |  | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| 带徒  传艺、  培育  青年  技术  工人  情况 |  |
| 科技  成果  和  国家  专利 |  |
| 获得  先进  荣誉  称号  情况 |  |
| 单  位  鉴  定  及  推  荐  意  见 | （盖 章）  年 月 日 |

附件2

永嘉县技师资格直接认定评审表

单 位

姓 名

认定职业（工种）

填 表 时 间 年 月 日

永嘉县人事劳动社会保障局印制

填 表 说 明

1、本表供直接认定技师国家职业资格之用。

第1－4页由本人填写，5页由组织填写。

2、本表一律用钢笔填写，内容要真实、简明扼要，字迹要清楚、端正。

3、如填写内容较多，可另加附页。

4、本表一式二份。认定后，存本人档案一份，报同级劳动保障行政部门一份

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | |  | | 性别 |  | 出生年月 | |  | 照  片 |
| 民 族 | |  | 出生地 | |  | 健康状况 | |  |
| 文 化 程 度 | | |  | | 参加工作时间 | |  | |
| 现工种岗位 | | |  | | 本职业（工种）  工龄 | |  | |
| 现技术等级 | | |  | | 直接认定职业（工种）名称 | | | |  |
| 直接认定符合条件 | | |  | | | | | | |
| 身份证号码 | | |  | | | | 联 系 电 话 | |  |
| 单 位 地 址 | | |  | | | | 邮 编 | |  |
| 主  要  简  历 | 起止年月 | | 在何地从事何职业（工种）工作 | | | | | | 证 明 人 |
|  | |  | | | | | |  |
|  | |  | | | | | |  |
|  | |  | | | | | |  |
|  | |  | | | | | |  |
|  | |  | | | | | |  |
|  | |  | | | | | |  |
|  | |  | | | | | |  |
|  | |  | | | | | |  |
|  | |  | | | | | |  |

注：简历从参加工作后开始填写。应注明参加四级（中级技能），三级（高级技能）培训鉴定情况及取得各职业资格（专业技术职称）证明时间。

|  |
| --- |
| 个 人 总 结  （包括职业道德、生产技能和工作实绩） |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 能解决本职业高难度技术操作和工艺难题，在技术改造、工艺革新、技术攻关、技术比武获奖和发表科技文章等情况 | | | | |
| 年月 | 在何单位 | 项目名称及主要内容 | 效 果 | 证 明 人 |
|  |  |  |  |  |
| 带徒  传艺、  培养  青工  情况 |  | | | |
| 科技  成果  或  国家  专利 |  | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位推荐意见（需对推荐人作出较全面鉴定） | 公 章  年 月 日 | | | | |
| 专家考评组意见(包括申报人员的工作业绩、技术能力、现场技能操作考核和面试等情况) | 专家考评组负责人(签名)  年 月 日 | | | | |
| 直 接 认 定 评审 委 员 会 意见 | 表 决 结 果 | | | | |
| 评委人数 | 实到人数 | 同意票 | 反对票 | 监票人 |
|  |  |  |  |  |
| 评审委员会主任(签名)  年 月 日 | | | | |
| 人事劳动社会保障行政部 门意见 | 公 章  年 月 日 | | | | |

附件4 永嘉县技师职业资格直接认定工作业绩考核评分表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** |  | | | **性别** | |  | | **出生年月** |  | |
| **工作单位** | |  | | | | **现工作岗位** | |  | | |
| **项目** | **考核内容** | | **评分标准** | | | | | | | **得分** |
| **德**  **(15分)** | **1．职业道德（4分）** | | **很好4分；尚好3分；一般1－2分；差0分。** | | | | | | |  |
| **2．遵纪守法（4分）** | | **很好4分；尚好3分；一般1－2分；差0分。** | | | | | | |  |
| **3．服从调配（4分）** | | **很好4分；尚好3分；一般1－2分；差0分。** | | | | | | |  |
| **4．协作精神（3分）** | | **很好3分；尚好2分；一般1分；差0分。** | | | | | | |  |
| **能**  **(24分)** | **5．操作水平和解决本工种关键性技术问题和工作难题的能力**  **（13分）** | | **操作水平高，能熟练解决生产技术上的关键问题10－13分；操作水平较高，能解决生产技术上的难点问题6－9分；操作水平能力尚可，能解决生产技术上的常见问题3－5分；操作水平一般0分。** | | | | | | |  |
| **6．培养青工、传授技艺 （8分）** | | **能力强，能毫无保留地传授技艺6－8分；能力尚可，并能较好地传授技艺，或能力一般、但能尽力传授技艺3－5分；能力差或能力较强，但在传授技艺方面保守的0分。** | | | | | | |  |
| **7．业务理论水平（3分）** | | **在正式刊物上发表或学会上交流论文2-3分；一般1分；差0分。** | | | | | | |  |
| **勤**  **(15分）** | **8．出勤率（4分）** | | **全勤4分；较高3分；一般1－2分；差0分。** | | | | | | |  |
| **9．劳动态度（4分）** | | **很好4分；尚好3分；一般1－2分；差0分。** | | | | | | |  |
| **10．工作效率（4分）** | | **效率高4分；尚可2－3分；一般1分；差0分** | | | | | | |  |
| **11．劳动纪律（3分）** | | **很好3分；尚好2分；一般1分；差0分。** | | | | | | |  |
| **绩**  **(46分)** | **12．技术革新成果 （6分）** | | **成果较大4－6分；小改小革2－3分；无成果0分；** | | | | | | |  |
| **13．工作成绩（完成任务情况）(15分)** | | **尽心尽力、能出色完成各项工作任务，表现一贯很好14－15分；认真负责、能保质保量完成任务，表现好11－13分；能做好自己的本职工作，表现较好8－10分；能基本完成任务，表现一般5－7分；表现差0分。** | | | | | | |  |
| **14．工作质量（10分）** | | **质量高、无差错8-10分；尚好5-7分；一般2-4分；差0分。** | | | | | | |  |
| **15．安全生产、文明服务 （4分）** | | **质量高、无差错8-10分；尚好5－7分；一般2－4分；差0分。** | | | | | | |  |
| **16．节约原材料、能源（4分）** | | **很好4分；尚好3分；一般1－2分；差0分。** | | | | | | |  |
| **17．获奖评优情况 （4分）** | | **获省、部级以上奖励4分；获县、市奖励3分；单项业务比赛获得规定名次或年度考核优秀1－2分。** | | | | | | |  |
| **18．其他(社会工作) (3分)** | | **能积极参加单位组织的社会活动，表现好2－3分；一般不得分。** | | | | | | |  |
| **总 得 分** | | | | | | | | | |  |
| **单位**  **综合**  **考核**  **意见**  **（章）** |  | | | | **行业协会考核意见（章）** | |  | | | |